

Partie 1. Contenu et logique d'intervention

Opportunités de partenariat et de financement

CINEA/EMFAF/2022-3.5.1/SI2.881692

WESTMED

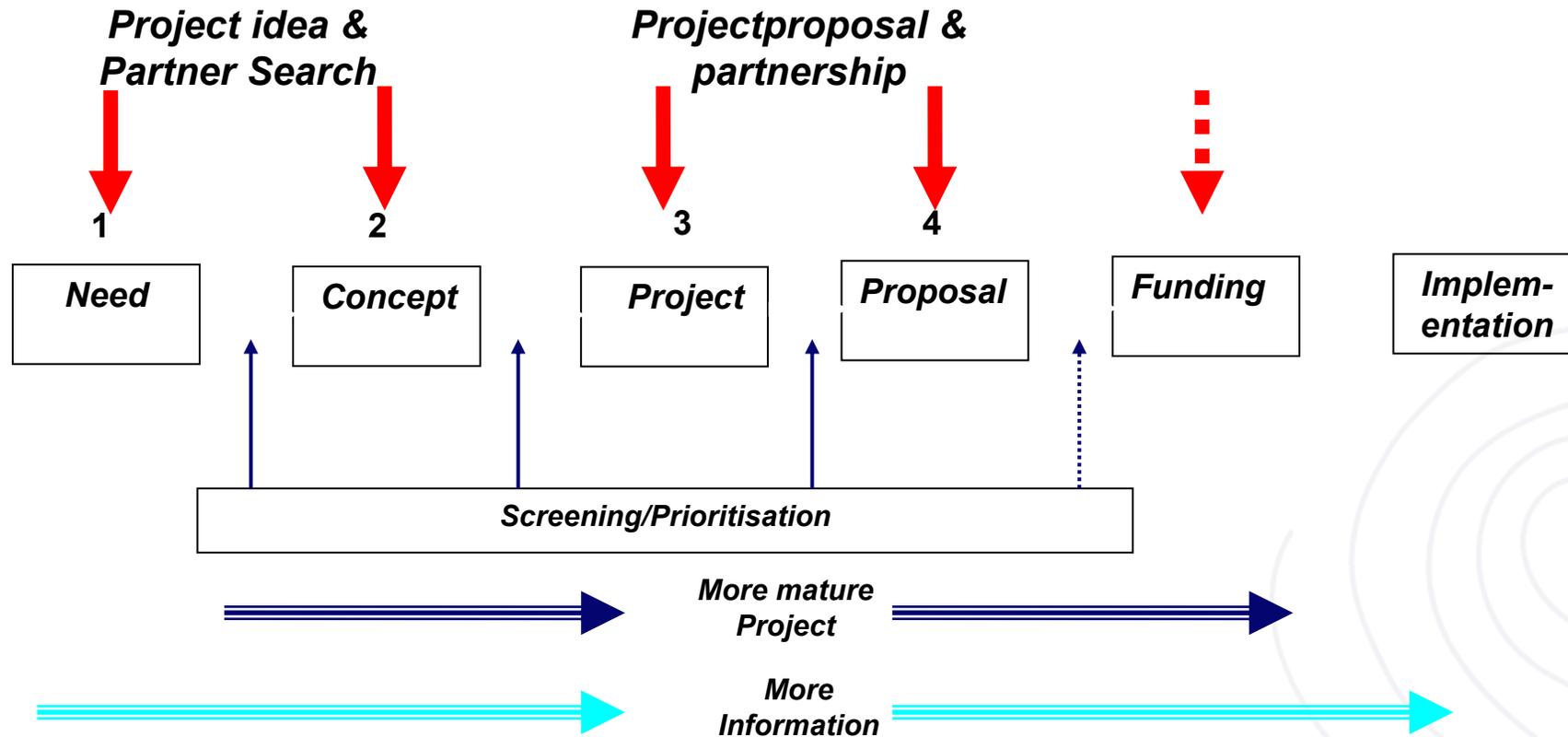
Supported
by the



Éléments de conception de projet

- **Pourquoi** : le problème ou besoin et les objectifs globaux.
- **Quoi** : activités, résultats et objectif du projet.
- **Comment** : logique interne et transversale :
 - Indicateurs de suivi et d'évaluation.
 - Analyse des risques et hypothèses.
 - Conditions préalables.
 - Financement : coûts et cofinancement.
 - Calendrier de mise en œuvre.

Processus de soumission de projet



* Picture adapted from INTERREG Project Development Training

Logique de conception de la proposition / du projet

Needs/problems	Lack of innovation in the aquaculture sector
↓ Overall objective	Stimulate innovation
↓ Project purpose	Network of producers & universities & chambers of commerce
↓ Expected results	Network, action plans
↓ Activity / output	Preparatory meetings, data gathering, interviews for primary sources of information, drafting of action plans, communicating those action plans
Input	Budget allocated + Human Resources

1ère vérification : pertinence du projet

- Quels sont les principaux objectifs socio-économiques du projet ?
- Ces objectifs socio-économiques sont-ils en adéquation avec les stratégies pertinentes ?
- Quel est le problème traité par le projet (problème/besoins/objectifs) ?
- Le projet répond-il aux causes des problèmes ou des besoins ?
- Le projet est-il suffisamment pertinent pour répondre aux problèmes identifiés ?
- Les principales compétences et expertises sont-elles disponibles au sein de l'équipe ?

2e vérification : cohérence interne du projet

- Le projet est-il structuré de manière logique (Cadre Logique : objectif global, objectif spécifique, activités) ?
- Les activités prévues conduisent-elles aux résultats escomptés et aux objectifs globaux ?
- Les indicateurs sont-ils bien définis, SMART et pertinents pour les objectifs ?
- La répartition des rôles correspond-elle à l'expertise et aux compétences des partenaires ?
- Le volume global de temps et de ressources est-il en adéquation avec les activités prévues ?
- Le calendrier prévu pour la mise en œuvre des activités est-il réaliste ?

3e vérification : synergies, résultats et impact

- Le projet a-t-il un impact positif sur d'autres projets, mesures ou priorités ?
- Un suivi est-il prévu ? Quelle capitalisation pourrait être envisagée ?
- Le projet s'appuie-t-il lui-même sur des actions ou capitalisations antérieures ?
- Partenariat : les partenaires pertinents sont-ils impliqués ? Quel rôle jouent-ils ?
- Le partenaire chef de file est-il expérimenté et reconnu pour assurer la coordination générale ?

4e vérification : évaluation et atténuation des risques

- Des risques importants sont-ils prévus pour le projet
- Comment le projet prévoit-il de gérer ces risques ?
- **Objectif de l'identification des risques :**
 1. Évaluer les risques d'échec du projet dès les premières étapes de la planification.
 2. Adapter la conception du projet lorsque les risques sont inacceptables.
 3. Adopter un plan de gestion des risques.
 4. Permettre un suivi pendant la mise en œuvre.

Conclusion : une bonne proposition de projet...

- Un bon projet commence par une analyse des problèmes/besoins (arbre à problèmes et objectifs !).
- Une bonne proposition de projet est cohérente (logique), pertinente (adaptée au programme), efficace (répond aux objectifs) et efficiente (mesurable).
- Une bonne proposition de projet prévoit une planification claire, un budget et une répartition des tâches.
- Une bonne proposition de projet identifie les risques dès le départ et adapte la planification et le budget en conséquence.
- Une bonne proposition de projet repose sur une équipe solide et implique les parties prenantes dès le début.

Merci ppour votre soutien!

 Website: <https://westmed-initiative.ec.europa.eu/>

  @WestMedStrat

WESTMED

Supported
by the

